**Информация о Центре аттестации и мониторинга**

**Комитета по образованию**

С 20.11.2019 г. постановлением Правительства Санкт-Петербурга заявления для аттестации на квалификационную категорию направляются в аттестационную комиссию через «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Адреса МФЦ на [сайте](http://ddtna9line.ru/category/certification/www.gu.spb.ru/mfc/)

График работы структурных подразделений МФЦ: ежедневно с 9.00 до 21.00 без выходных дней, кроме праздничных дней.

* При подаче заявления на первую квалификационную категорию необходимо иметь при себе паспорт.
* При подаче заявления на высшую квалификационную категорию необходимо иметь при себе паспорт и заверенную работодателем копию распорядительного акта предыдущей аттестации по данной должности
* Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения.
* Индивидуальная папка профессиональных достижений педагогического работника на бумажном носителе **предоставляется в Центр аттестации и мониторинга по адресу: Московский проспект, д.52, лит.А, каб. 3,5** за 60 дней до окончания срока действия квалификационной категории.
* Документы в индивидуальной папке должны быть собраны в соответствии с требованиями, указанными в экспертном заключении.
* Получить Индивидуальную папку можно в любой день после получения СМС о принятии положительного решения, не ожидая срока, заявленного в МФЦ при подаче заявления с 10 до 12.30, или с 13.30 до 16.30